



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Pró-Reitoria de Ensino
Diretoria de Educação a Distância

CONVOCAÇÃO DE BOLSISTA PARA A ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA PARA OS ENCARGOS DE APOIO – PERFIL ÁREA ADMINISTRATIVA, PARA ATUAR NOS CURSOS OFERTADOS NA MODALIDADE DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA DO PROGRAMA NACIONAL DE ACESSO AO ENSINO TÉCNICO E EMPREGO - PRONATEC/BOLSA FORMAÇÃO/MEC/IFB, PELA REDE E-TEC BRASIL, PROFUNCIÓNÁRIO E EM CURSOS TÉCNICOS NA FORMA CONCOMITANTE, NA MODALIDADE SEMIPRESENCIAL, NO ÂMBITO DO PRONATEC, POR MEIO DA AÇÃO MEDIOTECH, PARA INGRESSO NO SEGUNDO SEMESTRE DE 2017, CONFORME EDITAL Nº 24, DE 21 DE JUNHO DE 2017.

A Diretoria de Educação a Distância – DEaD no ato das suas atribuições CONVOCA:

Nome Completo	Encargo	Pontuação	Classificação
Mirian Cristina de Souza Santos	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Daniela Rodrigues Lima	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Julio Cesar Lisboa de Lima Pereira	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Aline Teixeira de Souza	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Rakel Area Palhares	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Josilene Kelly Pereira	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Robson Romano Silva	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Aline Freire Aguiar	Apoio – Perfil Área Administrativa	50	114º
Sergio Dias de Azevedo	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Juçara Cristina Farias Mendes	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Jair da Silva Meireles	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Vitor José Azevedo	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Ana Paula Pacheco da Silva Souza	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Matilde dos Santos Gomes	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Pró-Reitoria de Ensino
Diretoria de Educação a Distância

Elisa Raquel Sousa Oliveira	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Andrea Cristina Galiza Couto	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Marcos Antonio de França Lima	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Maria de Jesus Sousa	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Renato Rocha Aguilera Moreira	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Célia Cristina Barbosa	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Elizabeth Leandro Silva da Costa	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Juliana Viégas Wendt	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Rosa Shirley Peres da Silva	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Divaldo Antonio Marcello da Fonseca Souza	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Marilene de Albuquerque	Apoio – Perfil Área Administrativa	49	122º
Claudia Evellin Leal Sampaio	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
Marcos Antonio Novais de Oliveira	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
Moara Conrado Souza Araujo	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
Helen Kuhl Rodrigues	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
Vittoria Venturini Rodrigues Gonçalves	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
Bruce Leandro Macedo Costa	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
Ingrid de Souza Noletto	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
João Victor Benevides Dias	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º
Marcia Botelho de Sousa Oliveira	Apoio – Perfil Área Administrativa	48	139º



Ministério da Educação
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília
Pró-Reitoria de Ensino
Diretoria de Educação a Distância

1. O candidato convocado deverá comparecer na Direção de Educação a Distância – DEaD nos dias 18, 19 e 20 de dezembro de 2017, no seguinte horário: das 08h00 às 12h00 (Endereço: Quadra 610 Lotes D, E, F e G - Asa Norte, Brasília - DF, 70830-450. Telefone: (61) 2103-2154) para apresentar a documentação a seguir:

1. Documentos que comprovam os critérios declarados nos QUADROS DE PONTUAÇÃO, obtida no processo classificatório, discriminados em sequência de critérios;
2. Original e cópias de RG e CPF;
3. Original e cópia do Comprovante de endereço;
4. Original e cópia do certificado, histórico escolar ou declaração de conclusão do curso, conforme a área de formação exigida para o cargo;
5. Original e cópia do comprovante de cumprimento das obrigações eleitorais e militares;
6. Anexos 1, 2 e 3 devidamente preenchidos e assinados (anexo 2 exclusivo para servidores).

2. Os profissionais selecionados para atuar no PRONATEC (Bolsa-Formação) serão remunerados na forma de concessão de bolsas, em conformidade com o art. 9º e seus parágrafos da Lei nº 12.513 de 26/10/2011 e com o art. 15, seus incisos e parágrafos, de acordo com o que dispõe o Manual de Gestão da Rede e-Tec Brasil e do Profucionário, de 05 de maio de 2016, pelo tempo EFETIVAMENTE TRABALHADO na execução de suas atribuições.

3. Os valores das bolsas obedecerão aos parâmetros de distribuição da carga horária semanal dedicada ao PRONATEC e respectivos valores de bolsas, perfis, requisitos, carga-horária e atribuições, conforme os quadros de Encargos e atribuições do Edital.

4. Em hipótese alguma a contratação para desempenho das atividades implicará vínculo empregatício de qualquer natureza com o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Brasília (IFB).

5. O não comparecimento com a documentação solicitada no item 1, na data prevista, acarretará desistência tácita do candidato, que permitirá novas convocações de bolsistas observadas as suas classificações.

6. Caso o candidato convocado não comprove a pontuação declarada, considerando a documentação dos últimos 10 anos, ele será reclassificado e o próximo da lista classificatória será convocado.

7. Os casos omissos serão resolvidos pela Comissão do Processo Seletivo da DEaD.

ORIGINAL ASSINADO

Claúdia Sabino Fernandes

Coordenadora Adjunto Administrativo

Diretoria de EaD

(Portaria nº 2523, de 31 de outubro 2017)